|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башkортостан Республикаhы**  **Борай районы муниципаль районының Кушманак ауыл**  **советы ауыл биләмәhе хакимиәте** |  | **Администрация сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан** |

**КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 46**

**10 март 2020 йыл 10 марта 2020 года**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО

ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БУРАЕВСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

В соответствии со [статьей 217.1](consultantplus://offline/ref=A2F7BC5F5F3143C142148D951E91A34BF4B5241401A01AE3E86CE79C69732F729C2D6944A41F695B790858A108F2DA0895F095D7CDE0qAg1F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования организации исполнения бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан, а также учитывая Приказ Министерства финансов Республики Башкортостан от 18 марта 2019 года № 59 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Башкортостан от 29 января 2010 года № 8 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Республики Башкортостан в текущем финансовом году»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par33) составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде администрации сельского поселения и разместить на официальном сайте сельского поселения в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

**Глава сельского поселения**

**Кушманаковский сельсовет**

**муниципального района**

**Бураевский район**

**Республики Башкортостан И.Р.Камалов**

Утвержден

постановлением Администрации

сельского поселения Кушманаковский сельсовет

муниципального района Бураевский

район Республики Башкортостан

от 10 марта 2020 г. № 46

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БУРАЕВСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 217.1](consultantplus://offline/ref=08CB8CEDE9287138AD9CFFA2859351FC36B21D90196C6FC817D17A3687AC556EDA271124D8EF2E9B1591E856832B227EA2463228B1FC49E7L) Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан.

2. Кассовый план исполнения бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан (далее - кассовый план) на очередной финансовый год составляется по [форме](#P693) согласно приложению N 5 к настоящему Порядку и утверждается постановлением администрации сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан (лицом, исполняющим его обязанности).

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан, формируемых в порядке, предусмотренном [главой II](#P54) настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан, формируемых в порядке, предусмотренном [главой III](#P83) настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан, формируемых в порядке, предусмотренном [главой IV](#P108) настоящего Порядка;

иных необходимых показателей.

4. Уточнение и представление показателей для кассового плана осуществляется в порядке, предусмотренном [главами II](#P54) - [IV](#P108) настоящего Порядка.

II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ПОСТУПЛЕНИЯМ

ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

5. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан формируются на основании [сведений](#P162) о помесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год (приложение N 1 к настоящему Порядку).

6. В целях составления кассового плана не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период формируется и представляется помесячное распределение поступлений соответствующих доходов в бюджет сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год:

главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан по налоговым и неналоговым доходам, по безвозмездным поступлениям в Финорган Администрации сельского поселения КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет муниципального района Бураевский район Республики, осуществляющий функции по составлению и ведению кассового плана (далее - отдел финоргана);

7. В целях ведения кассового плана главные администраторы доходов бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан формируют уточненные [сведения](#P162) о помесячном распределении администрируемых ими поступлений соответствующих доходов бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год (приложение N 1 к настоящему Порядку).

При уточнении сведений о помесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год указываются фактические кассовые поступления доходов в бюджет сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Уточненные сведения о помесячном распределении поступлений соответствующих доходов в бюджет сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год представляются:

главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан по налоговым и неналоговым, по безвозмездным поступлениям в Финоргана в электронном виде с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - с применением электронной подписи) - ежемесячно, не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

III. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ВЫПЛАТАМ ПО

РАСХОДАМ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

8. Показатели для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан;

[прогнозов](#P272) кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 2 к настоящему Порядку).

9. В целях составления кассового плана:

главные распорядители средств бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан (далее - главные распорядители) формируют [прогноз](#P272) кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 2 к настоящему Порядку).

Прогнозы кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией представляются в Финорган в электронном виде с применением электронной подписи не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Кушманаковский сельсовет Бураевский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период, одновременно с показателями бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан и лимитов бюджетных обязательств, доводимыми до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан.

10. В целях ведения кассового плана главные распорядители, соответствующие формируют уточненный [прогноз](#P272) кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 2 к настоящему Порядку) и представляют в Финорган в электронном виде с применением электронной подписи.

Уточнение прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год осуществляется:

в связи с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан - по мере внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан;

на основании информации о кассовом исполнении бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан по расходам в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

При уточнении прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год указываются фактические кассовые выплаты по расходам бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан за отчетный период и вносятся соответствующие изменения в показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

IV. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ПОСТУПЛЕНИЯМ И

КАССОВЫМ ВЫПЛАТАМ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА

БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

11. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан;

[прогноза](#P380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 3 к настоящему Порядку);

12. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период представляют в Финорган прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией.

Финорган на основе прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан формирует в электронном виде и представляет в отдел финоргана не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, [прогноз](#P380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 3 к настоящему Порядку).

13. Фиорган по закрепленным кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан для осуществления ими полномочий (функций) главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан (далее - закрепленные коды) формируют в электронном виде и представляют не позднее не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, [прогноз](#P380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 3 к настоящему Порядку).

14. В целях ведения кассового плана главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан и соответствующими отраслевыми отделами по закрепленным кодам формируется уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией. При уточнении указываются фактические кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

Уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с детализацией по месяцам представляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан в период с февраля по декабрь текущего финансового года в Финорган ежемесячно не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца.

Финорган на основе уточненных прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан формирует в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца, уточненный [прогноз](#P380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 3 к настоящему Порядку).

Финорган по закрепленным кодам формируют в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца, уточненный [прогноз](#P380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с детализацией по месяцам.

V. ПОРЯДОК СВОДА, СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА

ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

15. В целях составления и ведения кассового плана на текущий финансовый год с помесячной детализацией Фиорган вносит остаток на едином счете бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет Республики Башкортостан на начало финансового года в [приложении N 5](#P693) к настоящему Порядку.

16. Кассовый [план](#P693) на текущий финансовый год с помесячной детализацией составляется Финорганом (приложение N 5 к настоящему Порядку) не позднее не позднее пятнадцатого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период.

Показатели кассового плана, представляемые главными распорядителями, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан, подлежат согласованию Финорганом. При необходимости показатели кассового плана могут дополняться иными необходимыми показателями, не влияющими на общую структуру показателей кассового плана.

17. Финорган в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее десятого рабочего дня текущего месяца вносит уточнения в кассовый план на текущий финансовый год с помесячной детализацией на основании уточненных прогнозов, полученных от главных распорядителей, главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан и соответствующих отраслевых отделов в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «Приложение № 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет МР Бураевский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году | | | | | | | |
| **СВЕДЕНИЯ О** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПОМЕСЯЧНОМ РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОТОСТАН НА 20\_\_\_\_\_ ГОД** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  | **№ \_\_\_\_\_** | |  |  |  |  |  |  |  | КОДЫ | |
|  |  |  |  |  |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | |  |  |  | |  | |
|  | | | | | |  |  |  | Дата |  | |
| Главный администратор (администратор) доходов | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| бюджета сельского поселения КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет МР Бураевский район Республики Башкортостан | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | по ППП |  | |
| (соответствующий отдел) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ | 383 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Код БК | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельского поселения Кушманаковский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «Приложение № 2 |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет МР Бураевский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН № \_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | КОДЫ | |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | | | |  |  | Дата |  |  |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| МР Бураевский район Республики Башкортостан | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ППП |  | |
| (соответствующий отраслевой отдел) | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 383 | |
| Единица измерения: руб. | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Код БК | | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельского поселения Кушманаковский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «Приложение № 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета Республики Башкортостан в текущем финансовом году |
| **ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОТОСТАН № \_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | КОДЫ | |
|  | |  |  |  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. | | | | | | | | | |  |  | Дата |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет МР Бураевский район РБ | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ППП |  | |
| (соответствующий отдел) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ | 383 | |
| Наименование показателя | | Код БК | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Кассовые выплаты, всего | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кассовые поступления, всего | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельского поселения Кушманаковский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «Приложение № 4 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет МР Бураевский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДЕНО | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Постановлением | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Администрации сельского поселения Кушманаковский сельсовет МР | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Бураевский район | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Республики Башкортостан | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | № 46 от 10.03.2020г. | | | |
|  |  |  |  |  | **КАССОВЫЙ ПЛАН** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН на 20 \_\_\_ г.** | | | | | | | | | | | |  |  |  | КОДЫ | |
|  |  |  |  |  |  | **№ \_\_\_\_\_\_** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | |
| Наименование органа, осуществляющего кассовое | | *ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МР БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН* | | | | | | | | | | |  |  |  |  | |
| обслуживание исполнения бюджета |  |  |  |  |  | |
| Единица измерения: тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 383 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Остатки на едином счете бюджета сельского поселения КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на начало отчетного периода | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кассовые поступления - всего, в том числе: | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Налоговые и неналоговые доходы с учетом невыясненных поступлений, в том числе: | 0210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоговые доходы | 0211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| неналоговые доходы | 0212 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Справочно-налоговые и неналоговые доходы без учета невыясненных поступлений | 0220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные поступления | 0230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступления источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан - всего, из них: | 0240 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| размещение государственных ценных бумаг | 0241 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| привлечение бюджетных кредитов от бюджетов других уровней | 0241\_1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| получение кредитов кредитных организаций | 0241\_2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| продажа акций и иных форм участия в капитале | 0242 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат бюджетных кредитов юридическими лицами | 0243 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат бюджетных кредитов нижестоящими бюджетами | 0244 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| привлечение средств организаций, учредителем которых является сельское поселение КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет муниципального района Бураевский район Республика Башкортостан | 0245 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат средств бюджета сельского поселения КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан из банковских депозитов | 0246 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кассовые выплаты - всего, | 0300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе расходы, из них: | 0310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления | 0311 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них на субсидии государственным учреждениям | 0311\_1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| межбюджетные трансферты, в том числе: | 0312 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ФОМС | 0312\_1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| территориальный заказ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0312\_2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| республиканская адресная инвестиционная программа | 0312\_3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обслуживание государственного внутреннего долга | 0313 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости акций | 0315 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| территориальный заказ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0323 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| республиканская адресная инвестиционная программа | 0324 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты из источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан - всего, из них: | 0330 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашение государственных ценных бумаг | 0331 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашение бюджетных кредитов, полученных от бюджетов других уровней | 0332 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашение кредитов, полученных от кредитных организаций | 0333 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предоставление бюджетных кредитов нижестоящим бюджетам | 0334 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат средств организаций, учредителем которых является сельское поселение КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет муниципального района Бураевский район Республика Башкортостан | 0335 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| размещение средств бюджета сельского поселения КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на банковские депозиты | 0336 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сальдо операций по поступлениям и выплатам | 0400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остатки на едином счете бюджета сельского поселения КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан на конец отчетного периода | 0700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельского поселения Кушманаковский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «Приложение № 5 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета сельского поселения Кушманаковский сельсовет МР Бураевский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **КАССОВЫЙ ПЛАН** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **отдельных главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения КУШМАНАКОВСКИЙ сельсовет МР Бураевский район Республики Башкортостан** | | | | | | | | | | | | | | | | КОДЫ | |
|  |  |  |  |  |  | **№** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | Дата |  | |
| Сектор по доходам и финансирования отраслей народного хозяйства | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Единица измерения: руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ | 383 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Адм | Вид | Подвид | ОСГУ | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| Налоговые и неналоговые доходы, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доходы, администрируемые Управлением Федерального казначейства по РБ из них: | 100 | 1000000000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 100 | 1030200001 | 0000 | 110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доходы, администрируемые Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №37 по Республике Башкортостан из них: | 182 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налог на доходы физических лиц | 182 | 1010200001 | 0000 | 110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоги на совокупный доход | 182 | 1050000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоги на имущество | 182 | 1060000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| госпошлина | 182 | 1080000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доходы, администрируемые Администрацией сельских поселений | 791 | 1000000000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| госпошлина | 791 | 1080000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие доходы | 791 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доходы, администрируемые Комитетом по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Бураевскому району | 863 | 1110000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы получаемые в виде арендной платы | 863 | 1110500000 | 000 | 120 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие доходы | 863 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельского поселения Кушманаковский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «Приложение № 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета МР Бураевский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУШМАНАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БУРАЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | **БЮЖЕТНЫХ СРЕДСТВ №** | | | |  |  |  |  |  |  | КОДЫ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | |  |  |  |  | Дата |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Сектор исполнения бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Финансового управления Администрации сельского поселения Кушманаковский сельсовет МР Бураевский район Республики Башкортостан |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 383 | |
| Единица измерения: руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование главных распорядителей бюджетных средств | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельского поселения Кушманаковский сельсовет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |